Prot. 132750 int.

AVVISO PUBBLICO

PER L'AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO (SHORT LIST) DI MEDICI LEGALI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI CONSULENZA ED ASSISTENZA MEDICO-LEGALE, A TUTELA DEGLI INTERESSI DEL COMUNE DI VASTO, IN PROCEDIMENTI DI NATURA RISARCITORIA, IN FASE STRAGIUDIZIALE E GIUDIZIALE.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AVVOCATURA

RENDE NOTO

che con Determinazione del Servizio Avvocatura N. Racc.Gen. 1270 del 12/11/2026 il Comune di Vasto ha disposto l'apertura dei termini per la presentazione delle domande volte all'aggiornamento dell'elenco (short list) di medici-legali cui affidare l'attività di consulenza ed assistenza tecnica, a tutela degli interessi dell'Ente, in procedimenti di natura risarcitoria, in fase stragiudiziale e giudiziale.

1) OGGETTO DELL'AVVISO

La short-list sarà composta da una serie di nominativi, tra i soggetti che abbiano i requisiti di cui all'art. 2, dai quali l'Ente potrà attingere per il conferimento di incarichi di consulenza, assistenza e supporto al Servizio Avvocatura, per la migliore tutela degli interessi del Comune di Vasto, nella gestione delle richieste, formulate nei confronti dell'Ente, di risarcimento del danno derivante da lesioni fisiche asseritamente subite in occasione di sinistri, sia nella fase stragiudiziale (diffide risarcitorie, negoziazioni, mediazioni, transazioni), e sia nella fase giudiziale avanti all'Autorità Giudiziaria di ogni ordine e grado.

La tenuta dell'Elenco è demandata al Servizio Avvocatura.
La Short List potrà essere integrata e/o aggiornata periodicamente.

2) REQUISITI RICHIESTI PER L'INSERIMENTO NELLA SHORT LIST

Nell'elenco possono essere inseriti i professionisti medici legali in possesso dei seguenti requisiti:

1) possesso della cittadinanza italiana ovvero cittadinanza in uno dei Paesi dell'U.E.;
2) godimento dei diritti civili e politici;
3) iscrizione all'Albo dei Medici Chirurghi con specializzazione in Medicina Legale;
4) possesso dell'assicurazione RC professionale obbligatoria;
5) regolarità contributiva e previdenziale;
6) capacità a contrarre con la P.A.;
7) non aver subito, con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, condanne penali per i reati di cui all'art. 94, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, e non essere destinatario di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui al medesimo articolo 94;

8) non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità ed incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande e permanere durante tutto il periodo di iscrizione nell'elenco.

3) MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda deve essere debitamente compilata secondo il "Modello di Domanda" allegato al presente avviso (All. A), con caratteri chiari e leggibili, riportando tutte le indicazioni ed i requisiti e deve essere debitamente sottoscritta, a pena di esclusione, con firma autografa o digitale.

La domanda di partecipazione e la relativa documentazione dovranno essere trasmesse, a pena di esclusione, unicamente a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: avvocatura.comunevasto@legalmail.it, entro le ore 23:59 del 18 dicembre 2026, a pena di esclusione dalla procedura stessa.

L'oggetto del messaggio p.e.c. dovrà riportare la seguente dicitura "AVVISO PUBBLICO PER L'AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO (SHORT LIST) DI MEDICI LEGALI".

L'Ente non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi e/o disguidi ad esso non imputabili. Non è ammessa la presentazione di domande secondo modalità diverse rispetto a quella sopra indicata.

L'istanza dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

a) *curriculum* professionale comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione ai fini dell'espletamento dell'incarico oggetto del presente avviso;
b) fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Il Comune di Vasto si riserva la facoltà di procedere, in ogni momento, anche successivo al conferimento dell'incarico, ai controlli ritenuti opportuni per verificare la veridicità delle informazioni contenute nella domanda e nel Curriculum professionale.

Qualora dai controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, compreso il compenso per l'attività professionale svolta, fermo restando quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

I soggetti che procedano ad una qualsiasi variazione dei recapiti e/o dati necessari ai fini del presente avviso (ad es. indirizzo, recapiti telefonici, variazioni di ragione sociale, ecc.) sono tenuti a comunicarlo tempestivamente all'Ente all'indirizzo **avvocatura.comunevasto@legalmail.it**.

4) ISCRIZIONE ALL'ELENCO

Le candidature pervenute entro il termine perentorio indicato all'articolo 3) del presente avviso saranno esaminate dal Dirigente del Servizio Avvocatura, per verificarne la rispondenza ai requisiti minimi di ammissione di cui al presente avviso.

I nominativi dei professionisti che risultino in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso saranno inseriti nell'elenco in ordine alfabetico.

La formazione dell'elenco in parola non pone in essere alcuna procedura selettiva, né prevede la redazione di alcuna graduatoria di merito, né è prevista l'attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, ma è finalizzata all'individuazione, a seguito di procedura ispirata a principi di trasparenza, concorrenza e *par condicio*, di professionisti aventi i requisiti richiesti, a cui l'Ente ha facoltà di conferire incarichi di consulenza medico-legale.
L'inserimento nella short-list non comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere un incarico dall'Ente, non sussistendo per quest'ultimo alcun obbligo di avvalersi delle prestazioni degli iscritti alla lista, né un obbligo di chiamata nei confronti di tutti i nominativi nella stessa inseriti.
Resta riservata al Comune di Vasto l'insindacabile decisione in ordine all'effettivo utilizzo della short-list ovvero la decisione alternativa, per questioni di particolare complessità o richiedenti specifiche professionalità, di servirsi di professionisti non inseriti nella short-list.

L'elenco completo e definitivo sarà approvato con determinazione dirigenziale e pubblicato sull'Albo Pretorio del Comune di Vasto per 20 giorni.

Gli iscritti nell'Elenco approvato con la Determinazione dirigenziale N. Racc.Gen. 1606 del 23/12/2024 verranno automaticamente rinnovati, salvo espressa contraria richiesta o il sopraggiungere di situazioni di incompatibilità da comunicare al Comune di Vasto a cura degli interessati.

5) AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI AGLI ISCRITTI NELL'ELENCO

Su richiesta degli Avvocati dell'Ente costituiti in giudizio, ovvero del Responsabile del Servizio Avvocatura nell'ambito del contenzioso stragiudiziale, il Dirigente del Servizio Avvocatura conferirà gli incarichi di consulenza con determinazione dirigenziale nella quale verranno specificate le motivazioni dell'incarico e/o degli incarichi.
La scelta del professionista sarà motivatamente effettuata in base alla tipologia del contenzioso e nel rispetto dei seguenti criteri:

- esperienza e competenza tecnico-professionale;
- equa ripartizione degli incarichi e rispetto del principio di rotazione;
- rispetto dei principi di non discriminazione, economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, e in base alle indicazioni eventualmente fornite in merito dall'ANAC.

L'attività di consulenza tecnica di parte, sia nella fase stragiudiziale che in quella giudiziale, rientra nel novero delle attività professionali del prestatore d'opera intellettuale ex art. 2222 c.c..
Ricevuto l'incarico, il professionista assume, sotto la propria responsabilità, un'obbligazione caratterizzata dall'assenza di subordinazione nei confronti del Comune di Vasto.

L'accettazione dell'incarico si perfezionerà con la sottoscrizione del contratto scritto d'opera intellettuale, contenente le condizioni di espletamento dell'incarico, nonché dichiarazione di permanenza dei requisiti per l'iscrizione nell'elenco e di assenza di conflitto di interessi con l'Ente.

Il professionista potrà trasmettere all'Ente formale rinuncia all'incarico conferito, purché nel rispetto delle previsioni normative civilistiche ed in materia professionale, garantendo all'Ente la possibilità di nominare un nuovo consulente in sostituzione del rinunciatario, senza subire alcun pregiudizio rispetto al diritto di difesa.
Il Comune di Vasto potrà revocare l'incarico sia nelle ipotesi previste dal codice civile che per inosservanza, da parte del professionista, degli obblighi, doveri ed adempimenti prescritti dalla normativa a carico del perito, nonché per inosservanza delle prescrizioni contenute nell'atto di conferimento dell'incarico.

6) DESCRIZIONE E MODALITA' DELLE ATTIVITA' DA ESPLETARE

L'incarico, da conferirsi nella fase stragiudiziale e/o nella fase giudiziale, ha ad oggetto lo studio di tutta la documentazione relativa al caso, la consulenza e la redazione di relazioni peritali contenenti l'accertamento e la definizione della natura delle lesioni asseritamente subite dalla controparte, la quantificazione del danno, la compatibilità di questo con quanto dedotto dal presunto danneggiato, nonché, con specifico riferimento alla fase giudiziale, elaborazione di perizia di parte, partecipazione alle operazioni peritali con il C.T.U., elaborazione di eventuali controdeduzioni o risposta a chiarimenti richiesti dal Giudice.

Il professionista incaricato, se richiesto, dovrà presenziare di persona o, se possibile, da remoto, a riunioni negli Uffici Comunali ed alle operazioni peritali, informando tempestivamente l'Ente e l'Avvocato della civica Avvocatura costituito in giudizio.

7) COMPENSO

Il compenso per le prestazioni di consulenza è determinato nel seguente modo:

- per incarico di consulenza ed assistenza stragiudiziale (incluse tutte le attività connesse all'espletamento dell'incarico) euro 150,00, oltre oneri, come per legge, se dovuti;
- incarico di consulenza ed assistenza in ambito giudiziale (incluse tutte le attività connesse all'espletamento dell'incarico) euro 300,00, oltre oneri, come per legge, se dovuti.

Il compenso sarà liquidato con atto dirigenziale, al termine della prestazione, in seguito alla presentazione di fattura elettronica da parte del professionista.

8) DURATA DELL'INCARICO

L'affidamento dell'incarico di consulenza avrà la durata necessaria per portare a termine la prestazione richiesta, salva la facoltà di revoca o rinuncia dell'incarico ovvero di cancellazione dall'elenco ai sensi degli artt. 5 e 9 del presente avviso.
All'atto dell'incarico il professionista dichiarerà l'eventuale esistenza di incarichi di consulenza e assistenza di parte contro il Comune di Vasto.

9) CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

Verrà disposta la cancellazione dall'elenco dei professionisti che:

- abbiano perso i requisiti per l'iscrizione;
- abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad un incarico;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi loro affidati;
- siano comunque responsabili di gravi inadempienze;
- abbiano formalizzato la propria richiesta di cancellazione.

10) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La partecipazione al presente avviso implica la raccolta ed il trattamento dei dati personali del partecipante da parte del Comune di Vasto. Il Comune di Vasto si impegna a trattare i dati personali nel rispetto dei principi stabiliti dalla normativa vigente in materia di privacy.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 e 14 DEL Reg UE 679/2016

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza.
I dati trattati riguardano dati identificativi, nome e cognome, data di nascita, documento di identità, caratteristiche lavorative, dati giudiziari (diversi da condanne penali e reati).

Base giuridica del trattamento

Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art.6 par. 1 lettera e), art. 9 comma 2 lettera g) del GDPR;

Finalità del trattamento

L'acquisizione ed il trattamento dei suddetti dati sono effettuati nello svolgimento delle funzioni istituzionali ed in particolare: raccolta delle candidature finalizzate a manifestare l'interesse a ricevere incarichi da parte dell'Amministrazione comunale; verifica della corrispondenza tra il curriculum dell'interessati e le necessità organizzative ed istituzionali del Comune di Vasto; adozione degli atti amministrativi ed esplicazione dei procedimenti amministrativi sottesi all'affidamento di un incarico presso l'Amministrazione comunale.

I dati strettamente necessari al perfezionamento della presentazione di una candidatura devono essere forniti obbligatoriamente e sono sottoposti anche a verifiche ed accertamenti mediante accessi a dati di altre pubbliche amministrazioni.

Modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato mediante elaborazioni elettroniche, informatiche e/o telematiche ovvero mediante trattamenti manuali con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.
Gli eventuali dati personali sensibili e/o giudiziari saranno trattati in conformità del RGPD.
In particolare sono state adottate le seguenti misure di sicurezza:
- misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, la cui efficacia è valutata regolarmente;
- sistemi di autenticazione;
- sistemi di autorizzazione;
- sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro) adottati per il trattamento.

I dati personali trattati saranno oggetto di raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto od interconnessione, cancellazione o distruzione, ogni altra operazione applicata a dati personali.

Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato.

Soggetti ai quali possono essere comunicati

I dati personali trattati ai fini dell'affidamento di un incarico presso il Comune di Vasto possono essere comunicati, per lo svolgimento di funzioni istituzionali, in relazione a specifiche previsioni normative ovvero a specifiche autorizzazioni dell'autorità di controllo (Garante Privacy), ad altri soggetti pubblici (quali, ad esempio, Agenzia delle Entrate, Organismi di vigilanza, Ministero della Giustizia, Ministero della Salute, Regioni, Comuni, I.N.P.S., ecc.), ovvero alle istituzioni competenti dell'Unione Europea ed alle Autorità Giudiziarie e di Pubblica Sicurezza, in adempimento a disposizioni comunitarie e nazionali.
In caso di affidamento di un incarico, saranno pubblicati nella Sezione Amministrazione Trasparente dell'Agenzia i dati previsti delle vigenti disposizioni in materia di trasparenza.

Durata del trattamento

I dati relativi alle candidature saranno trattati e conservati per tutta la durata dei rapporti contrattuali instaurati ed anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge per tutto il tempo necessario alla corretta gestione delle attività amministrative previste dalla normativa e saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione e degli archivi della Pubblica Amministrazione.

Titolare e responsabile del trattamento

Titolare del trattamento è il Comune di Vasto, con sede in Piazza Barbacani, 2 email comune.vasto@comune.vasto.ch; pec: comune.vasto@legalmail.it

Responsabile del trattamento è il Dirigente Amministrativo dell'Avvocatura Comunale, dott. Pasquale De Falco - 0873.3091 - segretario.generale@comune.vasto.ch.it

Diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto di:

- chiedere al Titolare, ai sensi degli artt. 15, 16, 17, 18, 19 e 21 del RGPD, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento. La cancellazione non è consentita per i dati contenuti negli atti che devono obbligatoriamente essere conservati dall'Agenzia;
- revocare il consenso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- proporre reclamo a un'Autorità di controllo.

Eventuali segnalazioni potranno essere rivolte al Responsabile del trattamento, via e-mail, all'indirizzo segretario.generale@comune.vasto.ch.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: il Responsabile del procedimento è il dott. Pasquale De Falco – comunevasto@legalmail.it

Allegato: A) Modello di domanda di inserimento nell'elenco.

IL DIRIGENTE
Dott. Pasquale De Falco

Firmato digitalmente da:
DE FALCO PASQUALE
Firmato il 18/11/2026 10:50
Seriale Certificato: 7008110901476896774
Valido dal 15/12/2025 al 13/12/2028
Namirial CA Firma Qualificata